

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №5»
_____ Н.Н. Шкурко
«28» декабря 2024г.

План мероприятий по противодействию коррупции МБОУ «СОШ №5»

I. Общие положения

1.1. План мероприятий по противодействию коррупции муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5» (далее - МБОУ «СОШ №5») разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Антикоррупционной политике МБОУ «СОШ №5».

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ «СОШ №5», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в учреждении.

1.3. Целью разработки Плана мероприятий по противодействию коррупции МБОУ «СОШ №5» является:

- профилактика совершения коррупционных правонарушений в МБОУ «СОШ №5»;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией;
- создание условий для антикоррупционного просвещения учащихся;
- повышение эффективности управления, качества и доступности, предоставляемых учреждением образовательных услуг.
- содействие реализации прав граждан на свободный доступ к информации о деятельности учреждения.

II. Ожидаемые результаты реализации Плана мероприятий

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации МБОУ «СОШ №5»;
- формирование антикоррупционного мировоззрения учащихся.

III. Перечень мероприятий по противодействию коррупции

№ п\п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Нормативно-правовое обеспечение деятельности по противодействию коррупции		
1.2	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор, комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	В течение года
2.	Обеспечение права граждан на свободный доступ к информации о		

	деятельности учреждения		
2.1	Осуществление личного приема граждан администрацией учреждения	Директор, заместители директора	В течение года
2.2	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения	Директор, комиссия по противодействию коррупции	По мере поступления обращений
2.3	Информирование учащихся, родителей (законных представителей) о правах на получение образования	Заместители директора, классные руководители	В течение года
2.4	Обеспечение информационной открытости образовательной деятельности учреждения в части антикоррупционного просвещения учащихся	комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	В течение года
2.5	Обеспечение соблюдения процедур перевода, отчисления и восстановления учащихся	Заместители директора	В течение года
2.6	Размещение на официальном сайте учреждения ПФХД	Ответственный за сайт, специалист по закупкам	В течение года
2.7	Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада директора	Ответственный за сайт	Март 2025
3.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников, учащихся и их родителей		
3.1	Встреча с родителями будущих первоклассников для информирования о правилах приема граждан в ОУ	Заместители директора, учителя начальных классов	Март 2025
3.2	Анкетирование учащихся с целью выявления уровня сформированности антикоррупционного мировоззрения	Классные руководители, комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	Апрель 2025
3.3	Анкетирование родителей с целью заявления их мнения о состоянии работы по предупреждению коррупционных правонарушений в учреждении	Классные руководители, комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	Май 2025
3.4	Реализация антикоррупционного просвещения учащихся в рамках преподавания учебного предмета «Обществознание»	Учителя истории и обществознания	В течение года
3.5	Организация участия в общественных акциях в целях антикоррупционного	комиссия по противодействию	В течение года

	просвещения и противодействия коррупции	коррупции и урегулированию конфликта интересов	
3.6	Рассмотрение вопросов, связанных с антикоррупционной политикой в сфере образования, на классных родительских собраниях	Классные руководители	В течение года
3.7	Размещение на официальном сайте методических и информационных материалов по антикоррупционному просвещению участников образовательных отношений	комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	В течение года
3.8	Проведение внеурочных массовых мероприятий антикоррупционной направленности (конкурсы, круглые столы)	Заместитель директора, классные руководители,	В течение года
3.9	Организация участия учащихся в проводимом Министерством просвещения РФ конкурсе социальной рекламы на антикоррупционную тематику	Заместитель директора, классные руководители	По отдельному графику
3.10	Проведение классных часов с участием сотрудников правоохранительных органов	Социальный педагог, классные руководители	По отдельному графику
4.	Осуществление контроля образовательной и финансово-хозяйственной деятельности учреждения в целях предупреждения коррупции		
4.1	Контроль организации и проведения ГИА	Директор, заместители директора	Май, июнь 2025
4.2	Контроль получения, учета, хранения, заполнения и порядка выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Директор, заместители директора	Июнь, июль 2025
4.3	Обеспечение контроля над соблюдением требований, установленных Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 № 44-ФЗ	Директор, заместители директора, комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов	В течение года
4.4	Контроль финансово-хозяйственной деятельности учреждения	Директор, заместитель директора	В течение года